



Vestfjarðastofa og Ísafjarðarbær

Samningur um skilyrtan styrk til rekstur upplýsingamiðstöðvar á Vestfjörðum árið 2020

1. gr. Starfsemi sem samningurinn tekur til

Ísafjarðarbær kt. 540596-2639, hér eftir nefndur styrkþegi, og Vestfjarðastofa kt. 580518-1170, hér eftir nefnd styrkveitandi, gera með sér eftirfarandi samning um upplýsingaveitu til ferðamanna allt árið um kring.

2. gr. Framlag samningsaðila

Um veitingu styrks gilda skilmálar samnings þessa er styrkþegi hefur kynnt sér og skuldbindur sig að hlíta. Styrkveitandi skuldbindur sig til að leggja fram kr. **2.630.000,-** til rekstrar upplýsingamiðstöðvar. Framlag styrkveitanda greiðist í einu lagi þegar samningur hefur verið undirritaður. Greiðslur skulu leggjast inn á reikning styrkþega **0156-26-60**. Styrkþegi tekur að sér að annast rekstur upplýsingamiðstöðvar í samræmi við skilyrði samnings þessa og annast aðra fjárlögun til rekstursins. Gegn framlagi sínu setur styrkveitandi skilyrði fyrir rekstri upplýsingamiðstöðvarinnar í samræmi við verkefni upplýsingamiðstöðva í flokki 1 sbr. 3.-6. gr. samnings þessa.

3. gr. Verkefni á sviði upplýsingaveitu

Upplýsingamiðstöðin skal uppfylla eftirtalín skilyrði:

1. Að annast almennt upplýsingastarf á sviði ferðamála og veita ferðamönnum sem og heimamönnum bestu þjónustu sem framast er kostur hverju sinni.
2. Að hafa allar upplýsingar um þjónustu á svæðinu og svæðið sjálft sem aðgengilegarstar.
3. Að svara almennum fyrirspurnum um viðkomandi svæði og landið í heild eða vísa fyrirspurnum til réttra aðila.
4. Að taka til sín bæklinga og dreifa til annarra upplýsingamiðstöðva og vera öðrum upplýsingamiðstöðvum á svæðinu til stuðnings hvað varðar gögn, upplýsingagjöf og þjálfun starfsfólks.
5. Að gefa ferðabjónustuaðilum kost á að kynna starfsemi sína í húsnæði upplýsingamiðstöðvarinnar í þar til gerðum bæklingarekkum. Óheimilt er að mismuna ferðabjónustuaðilum hvað aðstöðu varðar til að kynna þjónustu sína.

4. gr. Opnunartími

Upplýsingar skulu veittar allt árið um kring, þá sérstaklega upplýsingar sem varða öryggi ferðamanna á tímum náttúruvár eða erfiðra ferðaskilyrða.

5. gr. Starfsfólk

Starfsfólk skal gæta hlutleysis í hvívetna og hafa skal til hliðsjónar upplýsingamiðstöðvar og leiðbeiningar fyrir starfsfólk upplýsingamiðstöðva sem útgefnar eru af Ferðamálstofu eftir því sem við á. Styrkþegi ábyrgist að starfsfólk upplýsingamiðstöðvar hafi til að bera næga þekkingu til að gegna starfinu og hafa hlotið til þess þjálfun.



6. gr. Gildistaka og uppsagnarákvæði

Samningur þessi gildir til 31. desember 2020. Sýni styrkveitandi fram á að styrkþegi uppfylli ekki skyldur sínar skv. samningi þessum getur styrkveitandi komið athugasemdum á framfæri með skriflegum hætti til styrkþega. Bæti styrkþegi ekki úr augljósum annmörkum getur styrkveitandi sagt samningnum upp skriflega.

Komi til uppsagnar á samningi þessum vegna vanefnda sbr. 1. mgr. getur styrkþegi ekki gert neinar kröfur á hendur styrkveitanda. Framlög styrkveitanda eru því einhliða fjárstuðningur við starfsemi styrkþega sem samningurinn tekur til.

7. gr. Ágreiningur

Rísi mál út af samningi þessum skal það rekið fyrir héraðsdómi Vestfjarða. Samningur þessi er gerður í tveimur samhljóða eintökum og heldur hvor aðili eftir sínu eintaki.

Ísafjörður, 11. maí 2020

Fyrir hönd Vestfjarðastofu

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sigríður Ó. Kristjánsdóttir".

Sigríður Ó. Kristjánsdóttir
Framkvæmdastjóri

Fyrir hönd Ísafjarðarbæjar

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Birgir Gúmarsson".

Birgir Gúmarsson
Bæjarstjóri